

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-68
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-1-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MELVIN ORLANDO MAZARIEGOS VICENTE
NIT de la persona contratista:		6740073
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE ABRIL	Al: 30 DE ABRIL DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-68**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios Profesionales para socialización e información de programas y proyectos Implementados en la Dirección con relación a KOPIA, para posteriormente Implementación de los proyectos dentro del departamento asignado.

❖ **Actividad:** Apoyé en el seguimiento de la preparación de las parcelas destinadas a las siembras de primera, así como en la evaluación y selección de tres áreas estratégicas para la instalación de reservorios de captación de agua de lluvia, en el marco de la implementación del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol MAGA-VISAN/KOPIA.

❖ **Resultado:** Ocho comunidades fueron beneficiadas directamente con las acciones del proyecto, distribuidas de la siguiente manera: tres en Santa Catarina Mita, Jutiapa; tres en San Manuel Chaparrón, Jalapa; y dos en Ipala, Chiquimula. Adicionalmente, cada uno de los departamentos mencionados contará con la instalación de un reservorio de captación de agua de lluvia, lo que contribuirá al fortalecimiento de la infraestructura productiva. La intervención permitió consolidar los procesos de preparación y establecimiento de parcelas, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la producción de frijol en cada localidad.

2. Servicios profesionales en la realización de informes con base a las actividades asignadas por la Dirección.

❖ **Actividad:** Apoyé en la elaboración de informes relacionados con el seguimiento de la preparación y ejecución de actividades en ocho parcelas, así como en la evaluación y selección de tres áreas destinadas a la implementación de reservorios de captación de agua de lluvia. Estas acciones se desarrollaron en el marco del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol en los departamentos de Jalapa, Jutiapa y Chiquimula.

- ❖ **Resultado:** Los informes elaborados permitieron presentar a DAPCA, VISAN-MAGA y al Centro Kopia Guatemala los avances alcanzados en la preparación de parcelas, la selección de áreas para la instalación de reservorios de captación de agua de lluvia y las actividades de asistencia técnica vinculadas con la implementación del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol.

3. Servicios profesionales en asistir a las distintas reuniones asignadas por la Dirección.

Actividad: Apoyé en la coordinación y desarrollo de reuniones con extensionistas, técnicos de las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER), miembros de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES) y beneficiarios de las comunidades donde se ejecuta el Proyecto de Cooperación Técnica de frijol. Asimismo, participé en las sesiones de trabajo convocadas por el Centro Kopia Guatemala.

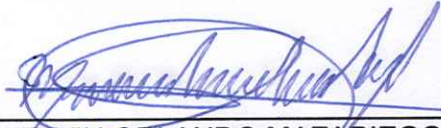
Resultado: Con la participación de los extensionistas, técnicos de las AMER, los miembros de los COCODES, se logró más apoyo y participación de los beneficiarios para la implementación de las parcelas de campo y la elección de áreas para la instalación de reservorios de captación de agua en las comunidades donde se desarrolla el Proyecto de frijol, lo que contribuye y fortalece la participación de La Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos (DAPCA) y el Centro Kopia Guatemala.

4. Servicios profesionales en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.

- ❖ **Actividad:** Apoyé en la gestión de solicitudes de compra de semilla certificada de frijol, agroquímicos, equipo para el establecimiento de parcelas y reservorios de captación de agua de lluvia, así como en la coordinación de asistencia técnica dirigida a las comunidades de Jalapa, Jutiapa y Chiquimula, en el marco del Proyecto de Cooperación Técnica de frijol.

- ❖ **Resultado:** Se adquirieron cuatro variedades de semilla certificada de frijol, agroquímicos, sembradoras manuales para el establecimiento de parcelas, materiales para reservorios de captación de agua de lluvia. Asimismo, se proporcionó asistencia técnica para preparación de suelo para el cultivo de frijol. Estas acciones, ejecutadas por la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos (DAPCA), VISAN-MAGA y el Centro Kopia Guatemala, contribuyeron a mejorar las áreas productivas de las comunidades.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.


MELVIN ORLANDO MAZARIEGOS CUYUCH
Número de DPI 1675 37865 0805


Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

